

Ordre des Veilleurs Du Temple  
Militia Templi

RAPPORT de TENUE  
de  
FRERE SERVANT

- ➡ Ce compte rendu doit servir, dans un premier temps, de moyen de contrôle pour les Visiteurs de la Commanderie Générale dûment mandatés à la fin de la Promo d'Enseignement, voire en cours, afin d'apprécier la qualité des Tenues et **apporter ou non leur aval** à la progression des Frères. Dans un second temps, il sert de support pour mise à jour succincte des notes, lorsqu'un Frère a été absent à une Tenue.
- ➡ Ce Rapport doit être complété par les soins du Turcopolier et soigneusement classé avec les autres dans les locaux de la Massénie afin d'être prêt à toute demande de vérification de la part de la Commanderie Générale.
- ➡ Enfin, une photocopie des pages 1 et 2 doivent être envoyées, dans la semaine qui suit la Tenue, à la Commanderie Générale. Cet envoi est absolument nécessaire **afin de déclencher l'envoi du Fascicule suivant**. Si un (ou plusieurs) Frère a une attitude ou un commentaire particuliers, envoyer également copie de la page **3 et/ou 4** dûment complétée (s) en conséquence.

Promo \_\_\_\_\_ Tenue en date du \_\_\_\_\_ Tenue numéro \_\_\_\_\_

Province \_\_\_\_\_ Massénie \_\_\_\_\_ N ° \_\_\_\_\_

Au Midi de \_\_\_\_\_ Adresse de la Massénie \_\_\_\_\_

Frère Turcopolier \_\_\_\_\_

Frères présents \_\_\_\_\_

*Les Frères présents doivent être en correspondances avec leur signature sur le Livre de Présences*

Frères absents (Précisez si excusés ou non) \_\_\_\_\_

Oraison présentée par Frère \_\_\_\_\_

Thème de l'Oraison \_\_\_\_\_

*Ne pas oublier de joindre l'Oraison avec sa page de garde lors de l'envoi à la Commanderie Générale.*

Thème de l'Enseignement \_\_\_\_\_

Thème de l'Exercice \_\_\_\_\_

## LIVRE des PRESENCES

Signatures relatives à la Tenue N° \_\_\_\_ du \_\_\_\_\_

Ce Livre des Présences doit être systématiquement signé lors de chaque Tenue par les Frères participants. Les Signatures des Frères sur ce Livre des Présences feront foi pour l'appréciation par les Frères Visiteurs quant à la progression de chacun au moment des Mashads.

NOM	PRENOM	FONCTION	SIGNATURE
		TURCOPOLIER	
		PRIEUR	
		HOSPITALIER	
		SECOND GARDIEN DU SEUIL	
		PREMIER GARDIEN DU SEUIL	



## OUVERTURE des travaux, par le Turcopolier, selon le Rituel.

### MEDITATION, Thème du mois.

➡Relevé, par le Turcopolier, d'observations éventuelles concernant les réponses des Frères **et devant être portées à la connaissance de la Commanderie Générale**

### OBSERVANCE du mois.

### PRESENTATION de l'ORAISON.

➡Sur le Thème

### AFFAIRES DIVERSES.

➡Confirmation de la date de la prochaine Tenue

➡Changement d'Officiers le cas échéant

➡Confirmation du titre de l'Oraison de la prochaine Tenue

➡Par le Frère

➡Responsable de l'Agape pour la prochaine Tenue

➡Hospitalerie *(Problèmes rencontrés par un Frère et solutions apportées par la Fraternité)*

➡Affaires diverses

## ENSEIGNEMENT INITIATIQUE - I / LECTURE SACREE.

➡Relevé, par le Turcopolier, d'observations éventuelles concernant les réponses des Frères **et devant être portées à la connaissance de la Commanderie Générale** \_\_\_\_\_

➡Prises de notes par les Frères.

➡Dictée du résumé si existant, par le Turcopolier.

## ENSEIGNEMENT INITIATIQUE - II / EXERCICE.

➡Relevé, par le Turcopolier, d'observations éventuelles concernant les réponses des Frères **et devant être portées à la connaissance de la Commanderie Générale** \_\_\_\_\_

➡Prises de notes par les Frères.

➡Dictée du résumé si existant, par le Turcopolier.

**CLOTURE** des travaux, par le Turcopolier, selon le Rituel.